

**UCHWAŁA Nr 206 / 4165 / 20**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO**  
**w RZESZOWIE**  
z dnia 29 września 2020r.

**w sprawie zmiany zakresu rzeczowo-finansowego zadań budżetowych na 2020r. realizowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie nadzorowanych przez Departament Gospodarki Regionalnej.**

Na podstawie art. 41 ust. 1 i 2 pkt 3 i art. 70 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 512 ze zm.) i art. 44 ust. 1-3, art. 247 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) oraz Uchwały Nr XVII/268/19 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 23 grudnia 2019 r. w sprawie budżetu Województwa Podkarpackiego na 2020 r.,

**Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie**  
**uchwala, co następuje:**

§ 1

Załącznik do Uchwały Nr 118/2761/20 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 28 stycznia 2020r. w sprawie przyjęcia zakresu rzeczowo-finansowego zadań budżetowych na 2020r. realizowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie nadzorowanych przez Departament Gospodarki Regionalnej otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Podział środków na poszczególne zadania określony został w załączniku do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Podkarpackiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA  
  
Piotr Piłch

**Zakres rzeczowo-finansowy zadań budżetowych na 2020 rok  
realizowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie  
nadzorowanych przez Departament Gospodarki Regionalnej**

**Dział 750 ADMINISTRACJA PUBLICZNA**

**Rozdział 75095 - Pozostała działalność**

I. **Wydatki bieżące** w kwocie **22.976,-zł** w tym:

1. Wydatki na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych projektów objętych w ramach Funduszu Spójności na finansowanie dodatków specjalnych dla Zespołu ds. Rewitalizacji, objętych Programem Operacyjnym Pomoc Techniczna - wynagrodzenia i składki od nich naliczane w kwocie 22.976,-zł (§ 4018 – 14.688,-zł, § 4019 – 4.512,-zł, § 4118 – 2.526,-zł, § 4119 – 777,-zł, § 4128 – 361,-zł, § 4129 – 112,-zł).

**Dział 853 POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ**

**Rozdział 85332 - Wojewódzkie urzędy pracy**

I. **Wydatki bieżące** w kwocie **15.596.341,-zł** w tym:

1. Wydatki jednostek budżetowych – Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie w kwocie 10.800.845,-zł z tego:
  - a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane dla osób zatrudnionych w jednostce w tym: dodatkowe wynagrodzenie roczne (13-tka), pochodne od wynagrodzeń i 13-tki, odprawy i nagrody jubileuszowe oraz wynagrodzenia bezosobowe w kwocie 8.676.529,-zł (§ 4010 – 6.860.689,-zł, § 4040 – 439.227,-zł, § 4110 – 1.209.310, zł, § 4120 – 158.883,-zł, § 4170 – 8.420,-zł), w tym:
    - wynagrodzenia pracowników realizujących zadania bieżące WUP w kwocie 7.055.109,-zł,
    - wynagrodzenia pracowników realizujących zadania Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych w kwocie 1.613.000,-zł,

- wynagrodzenia bezosobowe - zadania statutowe w kwocie 8.420,-zł, w tym na zadania z zakresu służby zastępczej finansowane z dotacji z budżetu państwa w kwocie 620,-zł,

b) wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostki w kwocie 2.124.316,-zł

- remonty budynków WUP w Rzeszowie oraz oddziałów zamiejscowych wraz z bieżącymi usługami remontowymi, konserwacyjnymi i inne w kwocie 73.700,-zł (§ 4270), w tym m.in.:
  - *remonty i przeglądy kserokopiarek,*
  - *naprawy sprzętu biurowego,*
  - *naprawy, konserwacje sprzętu komputerowego, urządzeń drukujących i innych urządzeń informatycznych,*
  - *usługi konserwacyjne i remontowe różne, w tym w Oddziałach Zamiejscowych,*
  - *przeгляд i konserwacja klimatyzacji,*
  - *remonty i przeglądy samochodów,*
  - *konserwacja i remonty dźwigu,*
  - *konserwacja i przeгляд systemów p. pożarowych, przeгляд i legalizacja gaśnic,*
  - *konserwacja, naprawa i przeгляд systemów alarmowych i CCTV (Closed Circuit TeleVision – telewizyjny system dozorowy),*
  - *konserwacja i przeгляд systemów wentylacji mechanicznej oraz pozostałych systemów lub elementów systemu np. nawilżacza powietrza, pomp cyrkulacyjnych itp., wynikających z Instrukcji Obsługi Budynku,*
  - *przeгляд i konserwacja węzła cieplnego,*
  - *remont nawierzchni działki 1098/2 przy ul. Szpitalnej w Rzeszowie.*

W ramach wyżej wymienionych wydatków realizowane są zadania Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych w kwocie 11.500,-zł.

- pozostałe wydatki bieżące 2.050.616,-zł (§ 4140 – 2.600,-zł, § 4210 – 321.367,-zł, § 4220 – 6.000,-zł, § 4260 – 146.500,-zł, § 4280 – 7.670,-zł, § 4300 – 682.676,-zł, § 4360 – 24.840,-zł, § 4380 – 500,-zł, § 4390 – 5.500,-zł, § 4400 – 127.910,-zł, § 4410 – 38.500,-zł, § 4420 – 1.000,-zł, § 4430 – 26.600,-zł, § 4440 – 488.500,-zł, § 4480 – 25.153,-zł, § 4520 – 86.000,-zł, § 4610 – 10.300,-zł, § 4700 – 49.000,-zł), w tym m.in.:
  - *PFRON,*
  - *zakup materiałów i wyposażenia (m.in. licencje i oprogramowanie, sprzęt komputerowy oraz urządzenia wspomagające pracę biurową tj. urządzenia multimedialne, drukarki, urządzenia wielofunkcyjne, materiały i urządzenia techniczne związane z informatyką itp., materiały eksploatacyjne do drukarek, tonery, materiały biurowe, papier, druki akcydensowe, meble, prasa, książki, środki czystości, środki ochrony pracowników tj. środki do dezynfekcji, środki*

czystości do ekspresu do kawy, artykuły kuchenne na potrzeby sekretariatu, paliwo, opony do samochodów służbowych, artykuły remontowe, malarskie, wodno-kanalizacyjne, drobne narzędzia i wyposażenie, artykuły do apteczki pierwszej pomocy, elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego, komórkowe aparaty telefoniczne, modemy, artykuły ogrodnicze, dodatkowe wyposażenie i inne),

- zakup energii elektrycznej, ciepłej, wody,
- zakup usług zdrowotnych,
- zakup usług pozostałych (m.in. obsługa prawna, studia podyplomowe, opłaty pocztowe, wywóz odpadów, odbiór ścieków, ochrona i monitoring obiektów, udział w konwentach, zjazdach, naradach, targach, abonament RTV, zakup dostępu do systemu informacji prawnej, wykonanie pieczętek, dorabianie kluczy, przegląd budynków i jego otoczenia, przegląd przewodów kominowych, badania techniczne samochodów, mycie samochodów, usługi transportowe, sprzątanie pomieszczeń, dzierżawa dystrybutorów do wody, utylizacja, ustawienie tablic informacyjnych w pasie drogowym, usługi ogrodnicze, wynajem skrytek sejfowych, aktualizacja nawigacji samochodowej, wymiana opon, wykonanie tablic i tabliczek, usługi mycia okien na wysokościach, odśnieżanie, koszty przejazdu środkami komunikacji miejskiej, wydatki związane z kosztami utrzymania i modyfikacją systemów informatycznych, koszty związane z aktualizacją platformy integrującej, usługi połączeń sieciowych/światłowodowych pomiędzy lokalizacjami WUP w Rzeszowie, usługi uwierzytelnienia podpisów elektronicznych, koszty związane z wdrożeniem i utrzymaniem systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją oraz inne usługi),
- opłaty z tytułu usług telekomunikacyjnych (usługi telefonii komórkowej, telefonii stacjonarnej, dostęp do sieci Internet),
- ekspertyzy, opinie, oceny techniczne, audyt energetyczny,
- zakup usług tłumaczenia, w tym tłumaczenie na język migowy,
- opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe (opłaty za administrowanie m.in. budynkiem, czynsze za budynki, lokale, archiwum),
- podróże służbowe krajowe, w tym ryczałty za używanie samochodów prywatnych do celów służbowych,
- podróże służbowe zagraniczne,
- różne opłaty i składki, w tym m.in. ubezpieczenie oraz dozór techniczny UDT,
- odpis na ZFŚS,
- podatek od nieruchomości,
- opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego, w tym m.in. trwałe zarząd, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego, zaliczki komornicze, opłaty kancelaryjne, usługi notarialne i inne,
- szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej,
- zakup artykułów spożywczych: kawa, mleko/śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, ciastka i paluszki. Zakup w/w artykułów spożywczych został zaplanowany na potrzeby spotkań organizowanych przez Dyrektora, Wicedyrektorów i Kadry Kierowniczej Urzędu z przedstawicielami innych instytucji, podmiotów zewnętrznych i osób w związku z realizacją zadań

statutowych, polegających na wykonywaniu zadań samorządu województwa w zakresie przeciwdziałania bezrobociu i aktywizacji lokalnego rynku pracy oraz zadań zleconych. Ponadto produkty te zostaną wykorzystane podczas planowanych około 6 szkoleń trzydniowych „ABC przedsiębiorczości” oraz około 4 szkoleń jednodniowych „Podkarpacka Akademia Doradztwa Zawodowego”. Przewiduje się, że weźmie w nich udział łącznie około 160 osób (§ 4220 - 6.000,-zł),

- usługi cateringowo-gastronomiczne:

- 1) obejmujące podanie kawy, mleka/śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, napojów, ciastek podczas posiedzeń Wojewódzkiej Rady Rynku Pracy w Rzeszowie, organizowanych w sali konferencyjnej WUP. WRRP to organ opiniotwórczo-doradczy Marszałka Województwa Podkarpackiego w sprawach zatrudnienia powołany na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. tj. z 2017 r., poz. 1065 z późn. zm.). Na posiedzeniach WRRP w Rzeszowie podejmuje uchwały w sprawach zatrudnienia (np. opiniuje tworzenie nowych kierunków kształcenia w województwie, podział środków FP i inne wynikające z art. 22 ust. 5 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy). Przewidywana liczba posiedzeń - 5. w posiedzeniach uczestniczy 14 członków WRRP. Cel organizacji posiedzeń wynika z ustawowych przepisów ww. ustawy oraz Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie rad rynku pracy (Dz.U.2014 poz. 630) (§4300 – 2.865,-zł);
- 2) obejmujące podanie kawy, mleka/śmietanki do kawy, herbaty, napojów, cukru, cytryn, ciastek oraz obiadu w formie szwedzkiego stołu, podczas Konferencji podsumowującej wyniki badań rynku pracy i wyniki konkursu „Biznes Klasa” – edycja 2020. W ramach konferencji przewidziano podsumowanie zrealizowanych badań rynku pracy oraz ogłoszenie wyników konkursu "Biznes Klasa". W ramach konkursu nagradzane będą przedsiębiorstwa przyjazne kształceniu zawodowemu. Zorganizowanie konferencji umożliwi zaprezentowanie wyników badań rynku pracy podmiotom, które je wykorzystują w codziennej pracy, dyskusję nad polityką rynku pracy regionu, wypracowanie zmian w realizowanej polityce. W konferencji wezmą udział samorządy lokalne, instytucje rynku pracy (m.in. powiatowe urzędy pracy, ochotnicze hufce pracy, agencje zatrudnienia), instytucje szkoleniowe, opieki społecznej, organizacje pozarządowe działające w obszarze aktywizacji zawodowej i społecznej - w tym osób z niepełnosprawnościami oraz przedsiębiorcy (przedstawiciele klastrów i organizacji przedsiębiorców, rad branżowych i innych środowisk związanych z zapewnianiem kadr dla biznesu). Przewiduje się udział około 100 osób (§4300 - 5.000,-zł);
- 3) obejmujące podanie kawy, mleka/śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, napojów, ciastek podczas spotkań / szkoleń organizowanych przez Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej (§4300 – 3.738,-zł). WUP w Rzeszowie planuje:
  - ✓ Spotkanie z pedagogami i nauczycielami - przedstawiona zostanie oferta Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w odniesieniu do szkół. Zapraszany na to spotkanie jest „gość specjalny”, który przekaże informację o nowościach w kwestii doradztwa zawodowego w szkołach

*i poruszy inne ważne tematy edukacyjne. Założono, że w spotkaniu weźmie udział około 40 osób.*

- ✓ *Spotkanie dotyczące wdrażania Krajowego Funduszu Szkoleniowego na obszarze województwa podkarpackiego. Na spotkaniu pracownicy WUP i PUP będą omawiać m. in. podane przez MRPiPS priorytety w zakresie wsparcia kształcenia ustawicznego oraz nabywania kompetencji zawodowych. Założono, że w spotkaniu weźmie udział około 40 osób.*
- ✓ *Szkolenia organizowane dla doradców zawodowych, doradców klienta i innych pracowników Powiatowych Urzędów Pracy. Będą to szkolenia całodniowe organizowane przez Centrum, po których uczestnicy otrzymają zaświadczenia o odbyciu szkolenia. Założono, że w szkoleniach (około 6 edycji) weźmie udział około 100 uczestników. Szkolenia odbędą się w siedzibie WUP w Rzeszowie. Szkolenia będą przeprowadzać doradcy zawodowi CliPKZ WUP w Rzeszowie.*

*Razem usługi cateringowo-gastronomiczne (§ 4300 – 11.603,-zł).*

W ramach wyżej wymienionych wydatków realizowane są zadania Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych w kwocie 283.000,-zł oraz zadania z zakresu służby zastępczej finansowane z dotacji z budżetu państwa w kwocie 250,-zł.

2. Świadczenia na rzecz osób fizycznych w kwocie 15.330,-zł (§ 3020 – 15.200,-zł, § 3030 – 130,-zł), w tym:
  - a) świadczenia na rzecz osób fizycznych wynikające z przepisów BHP w kwocie 15.200,-zł, w tym m.in.: *dofinansowanie do zakupu okularów/soczewek do pracy przy monitorze, woda dla pracowników, ekwiwalent za pranie, materiały BHP wymagane przepisami np. odzież ochronna;*
  - b) różne wydatki na rzecz osób fizycznych w kwocie 130,-zł, w tym: *koszty dojazdu na posiedzenie komisji do spraw służby zastępczej.*

W ramach wyżej wymienionych wydatków ujęte są świadczenia na rzecz pracowników realizujących zadania Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych w kwocie 2.500,-zł oraz świadczenia na rzecz osób fizycznych w ramach zadań z zakresu służby zastępczej finansowane z dotacji z budżetu państwa w kwocie 130,-zł.

3. Wydatki na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych projektów objętych Pomocą Techniczną Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w kwocie 4.780.166,-zł , w tym:
  - wynagrodzenia i składki od nich naliczane dla osób zatrudnionych zaangażowanych we wdrażanie POWER przez WUP, w tym: dodatkowe wynagrodzenie roczne (13-tka), pochodne od wynagrodzeń i 13-tki oraz

wynagrodzenia bezosobowe w kwocie 4.082.414,-zł (§ 4018 – 2.683.042,-zł, § 4019 – 500.444,-zł, § 4048 – 187.617,-zł, § 4049 – 34.995,-zł § 4118 – 495.943,-zł, § 4119 – 92.504,-zł, § 4128 – 70.685,-zł, § 4129 – 13.184,-zł, § 4178 – 3.371,-zł, § 4179 – 629,-zł),

- pozostałe wydatki na realizację zadań w ramach PT PO WER w kwocie 697.630,-zł (§ 3028 – 5.057,-zł, § 3029 – 943,-zł, § 4218 – 85.629,-zł, § 4219 – 15.971,-zł, § 4268 – 58.490,-zł, § 4269 – 10.910,-zł, § 4278 – 8.681,-zł, § 4279 – 1.619,-zł, § 4288 – 5.310,-zł, § 4289 – 990,-zł, § 4308 – 169.234,-zł, § 4309 – 31.566,-zł, § 4368 – 7.383,-zł, § 4369 – 1.377,-zł, 4388 – 421,-zł, § 4389 – 79,-zł, § 4408 – 176.482,-zł, § 4409 – 32.918,-zł, § 4418 – 21.070,-zł, § 4419 – 3.930,-zł, § 4528 – 2.166,-zł, § 4529 – 404,-zł, § 4618 – 1.686,-zł, § 4619 – 314,-zł § 4708 – 46.354,-zł, § 4709 – 8.646,-zł), w tym m.in.:

*opłaty czynszowe, zakup energii elektrycznej, ciepłej, wody, wywóz śmieci, kanalizacja, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ochrona i monitoring budynków, opłaty z tytułu usług telekomunikacyjnych (usługi telefonii komórkowej, telefonii stacjonarnej, dostęp do sieci Internet), opłaty pocztowe, naprawa sprzętu biurowego, przegląd i konserwacja: m.in. klimatyzacji, wentylacji, windy, systemu przeciwpożarowego, kserokopiarek itp., podróże służbowe krajowe, koszty sądowe, administracyjne i kancelaryjne, szkolenia, doszkaldanie i doskonalenie pracowników wraz ze wszystkimi kosztami związanymi ze szkoleniami, zakup usług zdrowotnych, refundacja zakupu okularów/soczewek do pracy przy monitorze, działania informacyjno-promocyjne (w tym m.in.: współpraca z mediami i działania w Internecie, imprezy otwarte, publikacje, materiały wystawiennicze i wsparcie działań informacyjno-promocyjnych oraz działania edukacyjne - spotkania informacyjne dla potencjalnych beneficjentów itp.), zakup paliwa do samochodów służbowych, zakup materiałów i wyposażenia (w tym m.in.: materiały i urządzenia biurowe, materiały eksploatacyjne, sprzęt komputerowy, oprogramowanie) i inne.*

- zwrot niewykorzystanej dotacji w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, z tytułu rozliczeń z lat ubiegłych w kwocie 122,-zł (§ 2958).

II. **Wydatki majątkowe** – w kwocie **75.000,-zł**, w tym na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych w kwocie 0,-zł

1. Inwestycje w kwocie 75.000,-zł (§ 6050), z tego:

- Zadanie „Modernizacja infrastruktury sieciowej LAN (okablowania) w Oddziale Zamiejscowym WUP w Krośnie”, w kwocie 50.000,-zł,
- Zadanie „Wydzielanie dodatkowego pomieszczenia na poziomie 0 oraz rozbudowa systemu alarmu pożarowego”, w kwocie 25.000,-zł.

Źródła finansowania: środki własne budżetu Województwa.

## **Rozdział 85395 – Pozostała działalność**

- I. **Wydatki bieżące** w kwocie **5.962.626,-zł**, w tym:
1. Dotacja celowa budżetu państwa na współfinansowanie projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w Poddziałaniu 1.2.1 i Poddziałaniu 1.2.2 w kwocie 5.866.000,-zł tj. dotacje dla jednostek spoza SFP (§ 2009).
  2. Zwroty niewykorzystanej przez beneficjentów części dotacji na realizację projektów w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 w Poddziałaniu 1.2.1 i Poddziałaniu 1.2.2, w kwocie 93.801,-zł (§ 2959).
  3. Zwroty dotacji wykorzystanych przez beneficjenta niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości, w ramach Komponentu Regionalnego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 - Priorytet VI w kwocie 2.825,- zł (§ 2918 – 1.614,-zł § 2919 – 1.211,-zł).

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Piotr Pilch